INFORME DE AVANCE PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL
MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE
PERIODO 01-02-2024 al 29-02-2024

SUDIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO	Cesar Eduardo Camargo Ramirez
COORDINADORA GRUPO DE CONTABILIDAD	Dorcy Mayly Dominguez Jaramillo
ACTIVIDAD PRINCIPAL	Aumentar las capacidades de orientación estratégica y administrativas del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible
ACTIVIDAD DESAGRAGAD	Generar las acciones estratégicas y coordinar su implementación para el óptimo desempeño de la entidad en función de los objetivos institucionales.
Fecha de elaboración de Infor	05 de marzo del 2024

Resumen del informe

Las acciones relacionadas con la Actividad desagragada: Generar las acciones estratégicas y coordinar su implementación para el óptimo desempeño de la entidad en función de los objetivos institucionales del “plan de acción”, están enfocadas en la implementación de estrategias de recepción de la información y soporte de las cuentas de los contratistas de las diferentes dependencias dentro de la entidad, En el presente informe se evidencia los logros y avances respecto a cada una de las actividades realizadas, teniendo como enfoque de trabajo, realizar las capacitaciones, revisión y acompañamiento en cada una de las dependencias para la entrega y gestión de las Cuentas de cobro; teniendo como resultado el 95% de

cumplimiento, que equivalen a 335 cuentas tramitadas del total de 353 cuentas recibidas en el mes de febrero, a continuación se relacionan:

Dependencia	**Radicadas**
Despacho del ministro	4
Despacho del viceministro de ordenamiento ambiental del territorio	2
Despacho del viceministro de políticas y normalización ambiental	3
Dirección de asuntos ambientales, sectorial y urbana	4
Dirección de bosques, biodiversidad y servicios ecosistémicos	47
Dirección de cambio climático y gestión del riesgo	5
Dirección de gestión integral del recurso hídrico	6
Dirección de ordenamiento ambiental territorial y sistema nacional ambiental -SINA	21
Grupo de comunicaciones	19
Oficina asesora de planeación	36
Oficina asesora jurídica	39
Oficina de asuntos internacionales	10
Oficina de control interno	7
Oficina de negocios verdes y sostenibles	15
Oficina de tecnologías de la información y la comunicación	33
Secretaría general	60
Subdirección administrativa y financiera	40
Subdirección de educación y participación	2
Total, general	**353**

Podemos evaluar la siguiente información:

En tramite

Quedaron siete cuentas de las siguientes dependencias:

1. **GRUPO DE COMUNICACIONES**: se recibieron en total 19 de las cuales 2 quedaron en trámite.
2. **OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN**: se recibieron en total 33 cuentas de las cuales 2 quedaron en trámite.
3. **SECRETARÍA GENERAL:** se recibieron 60 cuentas en total de las cuales 3 quedaron en trámite.

Devueltas

1. **DIRECCIÓN DE ASUNTOS AMBIENTALES, SECTORIAL Y URBANA**:
2. se recibieron 4 cuentas en total de las cuales 1 quedo devuelta.
3. **OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN**: se recibieron en total 33 cuentas de las cuales 1 quedo devuelta.
4. **SECRETARÍA GENERAL:** se recibieron 60 cuentas en total de las cuales 1 quedo devuelta.
5. **SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA- SAF-:** se recibieron 40 cuentas en total de las cuales 7 quedaron devueltas pertenecientes a los siguientes grupos que dependen de la SAF.

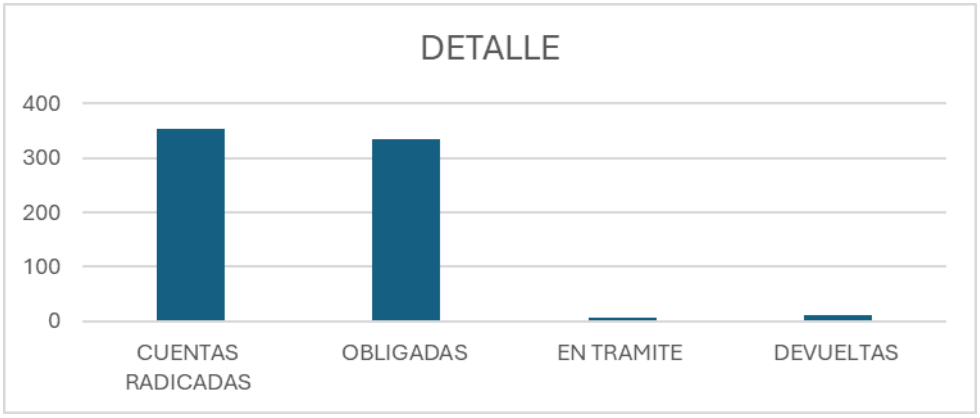
- Grupo de comisiones y apoyo logístico: una cuenta
- Grupo de servicios administrativos: cuatro cuentas.
- Grupo de tesorería: una cuenta.

SUBDIRECCIÓN DE EDUCACIÓN Y PARTICIPACIÓN: se recibieron en total 2 cuentas de las cuales 1 quedo devuelta.

Causales De Devolución

Las mayores causales de devolución en el mes de febrero fueron:

- No crearon correctamente el plan de pago en el Secop.
- Errores en el asunto de ARCA.
- Factura no reportada en SIIF.
- Errores en el diligenciamiento del formato.
- No adjuntaron carpeta comprimida con los soportes de ejecución del contrato.



Teniendo como resultado final un 95% de la gestión realizada a satisfacción, con sugerencia de mejora de un 3,1% este porcentaje equivalente al número de cuentas devueltas donde debemos fortalecer en las causales de devolución anteriormente mencionadas para un óptimo resultado mediante la socialización de la información en capacitaciones.

Dorcy Mayly Dominguez Jaramillo
Coordinadora grupo de contabilidad

Elaboró: Luisa Fernanda Rondon Leal- contratista del grupo de contabilidad